



ประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลท่าวังตาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลท่าวังตาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าวังตาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (หมวด ๔) ข้อ ๑๘ , ๑๙ และ ๒๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สังกัด สำนักปลัด

พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ สังกัด กองคลัง

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ สังกัด กองการศึกษา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ประเภทคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕ สังกัด กองช่าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้ที่มีสิทธิสมัครเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๔ และลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๕ แห่งประกาศกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการสำหรับพระภิกษุหรือสามเณรไม่สามารถสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๒ หน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบต้องยื่นในสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบสมัครตามแบบเทศบาลตำบลท่าวังतालกำหนด
- (๒) ประกาศนียบัตรหรือวุฒิทางการศึกษาสูงสุดฉบับจริง พร้อมทั้งสำเนาจำนวน ๒ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครสอบรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๓) ใบประกอบการปฏิบัติงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ผนวก ก)
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครสอบรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ โดยให้ผู้สมัครสอบรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและสวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ด้านหลังรูปทุกรูป
- (๗) ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งเป็นแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) ถ้าเป็นทหารกองหนุนหรือทหารกองเกินต้องมีหลักฐานเพิ่มเติมอีก
 - ทหารกองหนุนให้นำเสนอใบสำคัญปลดกองหนุนหรือใบลาแบบ ๒ มาแสดง
 - ทหารกองเกินให้นำใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ด.๔) มาแสดงและผู้ผ่านการคัดเลือกตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารให้นำหนังสือรับรองว่าไม่ต้องเข้ารับราชการทหารเพราะเหตุใดมาแสดง เช่น สด.๔๓ หรือ ผู้ที่ได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผันเนื่องจากการเรียนวิชาทหาร (ร.ด.) ให้นำหลักฐานนั้น ๆ มาแสดง
- (๙) สำเนาใบขับขี่ ตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด (ถ้ามี)
- (๑๐) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

๔. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๑๐๐ บาท (หากเทศบาลออกใบเสร็จรับเงินแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๕. การสมัคร และสถานที่รับสมัคร

(๑) จำหน่ายระเบียบการ และรับสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล อำเภอสรรค จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๔-๐๙๘๑-๒ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.thawangtan.go.th

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบใน วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ เทศบาลตำบลท่าวังตาล และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อของตนเอง โดยปิดประกาศไว้ที่ ป้ายประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล www.thawangtan.go.th และหากปรากฏว่า ผู้สมัครไม่มีชื่อผู้มีสิทธิสอบสามารถหักท้วงคุณสมบัติได้ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

(๑) สอบข้อเขียนใน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลท่าวังตาล ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. (เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา)

และสอบประเมินสมรรถนะโดยการสอบปฏิบัติการขั้บรถยนต์ เวลา ๑๐.๐๐ น. (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขั้บรถยนต์)

(๒) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบ ภาค ก ภาค ข และสอบปฏิบัติ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล

(๓) สอบประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่งสัมภาษณ์ (ภาค ค) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล (ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ และ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป)

(๔) ประกาศรายชื่อผ่านผู้สอบแข่งขัน ใน วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังตาล และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.thawangtan.go.th

*หมายเหตุ หากผู้สมัครสอบท่านใดไม่เข้าสอบในวันและเวลาที่กำหนด หรือมาเข้าสอบช้าเกินกว่า ๑๐ นาที จากเวลาที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ดำเนินการโดยวิธีประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสอบข้อเขียน) ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข)
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

และสอบการปฏิบัติขั้บรถยนต์ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งพนักงานขั้บรถยนต์ (คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) (ภาค ค) (คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)



๘.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานจ้างทั่วไป ดำเนินการโดยวิธีประเมินสมรรถนะ คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ผู้สมัครจะได้รับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติขับรถยนต์ตามหลักเกณฑ์วิธีการเลือกสรรที่คณะกรรมการกำหนด

-ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม รวมทั้งการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยต้องผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยแต่ละภาค ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เทศบาลตำบลท่าวังตาลจึงจะประกาศผลให้เป็นผู้ผ่านการสอบภาค ก และภาค ข แล้วจึงจะสามารถเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งได้ (ภาค ค) (ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ)

๙.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ที่จะผ่านการเลือกสรร ต้องมีคะแนนรวมกันทั้ง ๓ ภาค แล้วจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เทศบาลตำบลท่าวังตาลจึงจะประกาศให้เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จะได้รับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ พนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ ผู้เข้าสอบต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เทศบาลตำบลท่าวังตาลจึงจะประกาศให้เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๔ เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาหาคะแนนต่ำตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สมัครได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่มาก่อน

๙.๕ เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการทำสัญญาจ้างตามเทศบาลตำบลท่าวังตาลกำหนด และจะเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับคะแนนที่สอบได้มาทำสัญญาจ้าง ถ้าไม่มาทำสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด จะเรียกลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้างแทน (ขอสงวนสิทธิ์เทศบาลท่าวังตาลจะบรรจุพนักงานจ้างตามภารกิจเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่แล้วเท่านั้น โดยเทศบาลจะเรียกมาบรรจุแต่งตั้งตามลำดับต่อไป)

ประกาศต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล เกี่ยวกับการสอบจะปิดไว้ที่สำนักงานเทศบาล
ตำบลท่าวังตาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ www.thawangtan.go.th เป็นหน้าที่ของ
ผู้สมัครจะต้องสนใจติดตามประกาศทุกระยะเวลาดำเนินการ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ประกาศกำหนดไว้
จะอ้างว่าไม่ทราบในภายหลังไม่ได้และเทศบาลตำบลท่าวังตาลขอสงวนสิทธิ์ในการตัดสิน ผลการสอบโดยให้มติ
ของคณะกรรมการถือว่าเป็นที่สุด

หากภายหลังมีการตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการทำ
สัญญาจ้าง แต่หากมีการทำสัญญาจ้างไปแล้วทางเทศบาลตำบลท่าวังตาลสามารถยกเลิกสัญญาจ้างฉบับนั้นและ
เรียกบุคคลลำดับต่อไปเพื่อทำสัญญาจ้างแทนตำแหน่ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางวิมลรัก ตนชื่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าวังตาล



รายละเอียดหน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล เรื่องการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สังกัดสำนักปลัด)

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

ลักษณะงาน และหน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานรับผิดชอบดูแลการใช้และบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แกะไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์

- รับ-ส่งคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการในการติดต่อ ประสานงานส่วนราชการภายนอก
- จัดส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
- ช่วยงานบริการทั่วไปในสำนักปลัด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีโดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น และ
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ประเภท ๑)

ระยะเวลาการจ้าง

- จัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน

เทศบาล (ก.ท.) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่กำหนด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดหน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล เรื่องการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สังกัดกองช่าง)

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลักษณะงาน และหน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยนายช่างโยธา ได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานช่างก่อสร้าง การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ก าหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสถาปัตยกรรม ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ก าหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสถาปัตยกรรม ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ก าหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

- จัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน

เทศบาล (ก.ท.) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่กำหนด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๗

รายละเอียดหน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล เรื่องการรับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สังกัดกองการศึกษา)

๓.๑ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ประเภทคุณวุฒิ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
- ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด
- จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
- จัดหา/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน
- จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล
- ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน
- พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน
- จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน
- จัดระบบธุรการในชั้นเรียน
- รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ
- และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



/คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ

๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้มาปฏิบัติงาน และ

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายของเทศบาล กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

จัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี และจะดำเนินการจัดจ้างได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) แล้ว

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.)กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดหน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล เรื่องการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. พนักงานจ้างทั่วไป (สังกัดกองคลัง)

๔.๑ ตำแหน่งคนงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมายในงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สามารถอ่านออกเขียนได้ มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอาเสพติด มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

จัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดหน้าที่และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าวังตาล เรื่องการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. พนักงานจ้างทั่วไป (สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๕.๑ ตำแหน่งคนงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สามารถอ่านออกเขียนได้ มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอาชญากรรม มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

จัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๗

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖**

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สังกัดกองช่าง)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

การทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

๑. ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
๒. ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม
๓. ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน
๔. ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น
๕. ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ
๖. ความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ของเทศบาลตำบลท่าวังतालของจังหวัดเชียงใหม่ ของประเทศไทยและของประชาคมโลก
๗. ความรู้ความเข้าใจทางคณิตศาสตร์

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๙. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓

๑.๓ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑.๔ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ทาง การอ่าน การสรุปความ การตีความ การใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมทั้งในเชิงความหมายและบริบท และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

การทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังนี้

- ๑.พระราชบัญญัติ การขุด ดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓
- ๒.พระราชบัญญัติ - ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๓.พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และกฎกระทรวงต่าง ๆ
- ๔.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๕.ความรู้ความสามารถในการประมาณราคา อ้างอิงจากหลักเกณฑ์ราคากลางแก้ไข - ๒๕๕๙
- ๖.ความรู้ในการปฏิบัติงานทางด้านช่าง

๓.ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่งสัมภาษณ์ (ภาค ค) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมคุณธรรม
- ประสบการณ์ ความสามารถ
- ควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย การแต่งกาย
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สังกัด กองการศึกษา)

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทคุณวุฒิ)

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

การทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

๑. ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
๒. ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม
๓. ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน
๔. ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น
๕. ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ
๖. ความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล ของจังหวัดเชียงใหม่ ของประเทศไทยและของประชาคมโลก
๗. ความรู้ความเข้าใจทางคณิตศาสตร์

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๙. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



๑.๓ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑.๔ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ทาง การอ่าน การสรุปความ การตีความ การใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมทั้งในเชิงความหมายและบริบท และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

๒.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

การทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
๘. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรปฐมวัย
๑๐. ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่งสัมภาษณ์ (ภาค ค) คะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมคุณธรรม
- ประสบการณ์ ความสามารถ
- ควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย การแต่งกาย
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
- มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน
